

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРЬЕРНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

31.08.2020г.

№ 190

с. Карьерное

О дополнительных мерах
по недопущению распространения
коронавирусную инфекцию
в МБОУ «Карьерновская
средняя школа»

В целях подготовки муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Карьерновская средняя школа» к началу нового учебного года с учетом текущей санитарно-эпидемиологической ситуации и для обеспечения безопасных условий организации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19), во исполнение письма Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06 мая 2020 г. № 01-14/1488 «Рекомендации по организации предприятий в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Запретить массовые праздничные и спортивные мероприятия, линейку, посвященную 1 сентября организовать для I и II классов на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей;
2. Заведующую хозяйством Бекмамбетову И.Р., назначить ответственной за организацию всех дезинфекционных мероприятий и оформление соответствующей документации.
3. Уборщикам служебных помещений проводить с 31.08.2020 года еженедельные генеральные уборки по пятницам, ежедневные уборки между уроками и обработку поверхностей каждые 2 часа в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции.
4. Принять меры по усилению дезинфекционного режима (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
5. Обеспечить наличие антисептических средств для обработки рук при входе в школу, в туалетных помещениях.
6. Утвердить график использования рециркуляторов. (Приложение № 1)
7. Утвердить форму журнала учета работы обеззараживателя воздуха (Приложение 2)
8. Контроль за исполнением графика рециркуляции и ведение журнала учета работы обеззараживателя воздуха возложить на медицинскую сестру Кремневу С.И.
9. Запретить проведение массовых мероприятий.
10. Установить пропускной режим для учащихся со 1 сентября 2020 года.
11. Организовать ежедневный утренний фильтр учащихся, сотрудников и лиц сторонних организаций при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с

использованием входов в здание и не допускать скопления обучающихся при входе.

12. Медицинской сестре, Кремневой С.И. организовать ежедневный «утренний фильтр» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний (при выявлении высокой температуры, признаков ОРВИ).

13. Лица с выявленными признаками инфекционных заболеваний изолировать в отдельное помещение до приезда бригады скорой помощи либо прибытия родителей.

14. Запретить вход родителей в школу с 1 сентября 2020 года.

15. Закрепить за каждым классом отдельный кабинет и назначить ответственных:

Кабинет № 1 (3 класс) – Бегалиева Л.Б.;

Кабинет № 2 (7 класс) – Алиева И.Г.;

Кабинет № 3 (1 класс) – Зекирьяева А.Э.;

Кабинет № 4 (8 класс) – Руденко Л.Н.;

Кабинет № 5 (2 класс) – Исмаилова П.Р.;

Кабинет № 6 (4 класс) – Керимова Л.Б.;

Кабинет № 7 (9 класс) – Лукашенко А.А.;

Кабинет № 8 (10 класс) – Боднюк А.С.;

Кабинет № 9 (6 класс) – Маршук Т.А.;

Кабинет № 10 (11 класс) – Сергеева Г.А.;

Кабинет № 11 (5 класс) – Абкелямова З.Н.

16. Назначить лицами, ответственными за проведение профилактических мероприятий, санитарную обработку и дезинфекцию помещений:

- Малоумерова Л.Н. - уборщика служебных помещений;

- Савищенко А.П. - уборщика служебных помещений;

- Шевчук Н.А. - уборщика служебных помещений.

17. Утвердить график входа и выхода в МБОУ «Карьерновская средняя школа» (приложение 3).

18. Назначить ответственных на все входы в здание с целью недопущения скопления обучающихся при входе учебно-вспомогательный персонал:

Центральный вход – Савищенко А.П., уборщик служебных помещений;

Эвакуационный выход № 2 – Шевчук Н.А., уборщик служебных помещений;

Эвакуационный выход № 3 – Малоумерова Л.Н., уборщик служебных помещений;

19. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе, Орден А.Ю. обеспечить реализацию мер по профилактике COVID-19 при организации учебного процесса в соответствии с методическими рекомендациями разработать расписание уроков и занятий внеурочной деятельности.

20. Утвердить инструкции по организации работы МБОУ «Карьерновская средняя школа» в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (приложение 4).

21. Утвердить инструкции по предупреждению коронавирусной инфекции для работников пищеблока МБОУ «Карьерновская средняя школа» (приложение 5).

22. Делопроизводителю учреждения, Селимшаевой Э.Р. ознакомить всех работников с инструкциями.

23. Ответственному за размещение информации на сайте школы, Бекмамбетовой И.Р., разместить на сайт школы данный приказ.

24. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Карьерновская средняя школа»

Э.И. Саттарова

С приказом ознакомлены:



А.Ю. Орден



« 31 » 08. 2020 г.

[Handwritten signatures and initials on a lined background]

А.Э. Зекирьяева	« 31 » августа	2020 г.
П.Р. Исмаилова	« 31 » августа	2020 г.
Л.Б. Керимова	« 31 » августа	2020 г.
Л.С. Бегалиева	« 31 » августа	2020 г.
Т.А. Маршук	« 31 » августа	2020 г.
А.С. Боднюк	« 31 » августа	2020 г.
З.Н. Абкелямова	« 31 » августа	2020 г.
Л.Н. Руденко	« 31 » августа	2020 г.
Г.А. Сергеева	« 31 » августа	2020 г.
И.Г. Алиева	« 31 » августа	2020 г.
А.А. Лукашенко	« 31 » августа	2020 г.
С.И. Кремнева	« 31 » августа	2020 г.
И.Р. Бекмамбетова	« 31 » августа	2020 г.
А.П. Савищенко	« 31 » августа	2020 г.
Н.А. Шевчук	« 31 » августа	2020 г.
Л.Н. Малоумерова	« 31 » августа	2020 г.
Э.Р. Селимшаева	« 31 » августа	2020 г.