

Принято
Педагогическим советом
СП-детский сад «Солнышко» с.Карьерное
Протокол № 03 от « 30 » 03 2021г.



**Положение
об Общем родительском собрании
в структурном подразделении МБОУ «Карьерновская средняя школа»
Сакского района Республики Крым -детский сад «Солнышко» с.Карьерное**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для структурного подразделения МБОУ «Карьерновская средняя школа» Сакского района Республики Крым – детский сад «Солнышко» с.Карьерное (далее детский сад «Солнышко» с.Карьерное), в соответствии со ст.44. Федерального Закона¹ от 29.12.2012 №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации №373 от 31.07.2020г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБОУ «Карьерновская средняя школа».

1.2. Положение определяет задачи, функции, права, порядок управления, взаимосвязи и ответственность общего родительского собрания.

1.3. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.4. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.5. Решения родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании трудового коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего родительского собрания

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и сотрудников Учреждения по реализации государственной, областной, городской политики в области дошкольного образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание Учреждения:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает совету родителей Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- обсуждает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения(группы);
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в Учреждении (группе);
- заслушивает информацию руководителя, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результат готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- заслушивает отчеты председателя совета родителей о совместной работе Учреждения и родителей(законных представителей);
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствовании педагогического процесса в Учреждении(группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, праздников, конкурсов, соревнований, викторин и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению(группе), по благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности; планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ДООУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

4. Права общего родительского собрания

4.1.Общее родительское собрание имеет право:

- защищать законные права и интересы детей;
- выбирать совет родителей Учреждения(группы);
- требовать у совета родителей Учреждения (группы) выполнения и (или) контроля за ходом выполнения его решений.

4.2.Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.Организация управления общим родительским собранием

5.1. В состав общего родительского собрания входят все родители(законные представители)воспитанников Учреждения (группы).

5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава совет родителей Учреждения (группы).

5.3.Для ведения заседаний родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя совета родителей Учреждения (группы).

5.4.В необходимых случаях на заседание общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость приглашения определяется председателем совета родителей Учреждения (группы).

5.5. Общее родительское собрание Учреждения ведет руководитель Учреждением совместно с председателем совета родителей Учреждения.

5.6. Председатель общего родительского собрания Учреждения

— обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями групповых родительских комитетов

- совместно с руководителем определяет повестку дня, организует подготовку и проведение заседаний общего родительского собрания Учреждения,

— взаимодействует с руководителем Учреждения и председателями родительских комитетов групп по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Общее родительское собрание Учреждения работает по плану, являющемуся частью годового плана работы Учреждения.

5.8. Общее родительское собрание Учреждения собирается не реже 2 раз в год.

5.9. Заседания общего родительского собрания Учреждения правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

5.10. Решения общего родительского собрания Учреждения принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений общего родительского собрания Учреждения осуществляет совет родителей Учреждения совместно с руководителем Учреждения или родительским комитетом группы.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания Учреждения. Результаты выполнения докладываются на следующем заседании.

6. Взаимосвязи общего родительского собрания Учреждения с органами самоуправления Учреждения.

6.1. Общее родительское собрание Учреждения взаимодействует с советом родителей Учреждения.

7. Ответственность Общего родительского собрания Учреждения

7.1. Общее родительское собрание Учреждения несет ответственность:

- за невыполнение закрепленных за ним задач и функций

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего родительского собрания Учреждения

8.1. Заседания общего родительского собрания Учреждения оформляются протоколом

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания

- количество присутствующих

- приглашенные (Ф.И.О., должность)

- повестка дня

— ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание Учреждения

— предложения, рекомендации замечания присутствующих. Решение Общего родительского собрания Учреждения.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания Учреждения

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года

8.5. Книга протоколов Общего родительского собрания Учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения

- 8.6. Книга протоколов Общего родительского собрания Учреждения хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив)
- 8.7. Тетрадь протоколов родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Саттарова Эльмаз Исаевна

Действителен с 25.03.2021 по 25.03.2022