

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ «Карьерновская средняя школа»

От 05.09.21 2018 г. № 184

Директор Э.И. Саттарова



**Правила приема детей и передачи родителям
(законным представителям) для воспитателей структурного подразделения
МБОУ «Карьерновская средняя школа» детский сад «Солнышко» с.Карьерное
Сакского района Республики Крым.**

В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, посещающих структурное подразделение МБОУ «Карьерновская средняя школа» детский сад «Солнышко» с. Карьерное Сакского района Республики Крым в соответствии с условиями договора, заключенного с родителями (законными представителями) ребенка, разработаны следующие правила, регламентирующие порядок приема ребенка и передачи его родителям (законным представителям):

1. Ежедневный утренний прием детей структурного подразделения МБОУ «Карьерновская средняя школа» детский сад «Солнышко» с.Карьерное Сакского района Республики Крым (далее детский сад «Солнышко») осуществляется воспитателями (педагогами) с 7.30

2. Утренний прием ребенка и передача его родителям (законным представителям) согласно заключенного договора, либо доверенному лицу, при наличии письменной доверенности от родителей на имя директора учреждения с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса, телефона и степени родства этого лица к ребенку (далее Родитель).

2.1. Действие доверенности распространяется до момента отчисления ребенка из учреждения. Если не возникает претензии к доверенному лицу со стороны Родителя, администрации учреждения, воспитателя группы, ввиду грубого обращения с ребенком, состояния алкогольного опьянения и др. В данном случае доверенность аннулируется, без права ее оформления на тех же лиц.

3. Запрещается передача ребенка:

- посторонним лицам;

- лицам не достигшим 18 лет;

- Родителю, находящемуся в состоянии алкогольного опьянения, проявляющему агрессию и т.п. в случае опасности, грозящей ребенку с его стороны.

4. При приеме ребенка в детский сад либо его передаче Родителю воспитатель обеспечивает и контролирует, чтобы Родитель расписался в Журнале регистрации приема детей и передачи родителям (законным представителям) структурного

подразделения МБОУ «Карьерновская средняя школа» детский сад «Солнышко» с. Карьерное Сакского района Республики Крым (Приложение №1).

5. В случае, если в установленное договором время передачи ребенка Родителю осуществить не представляется возможным из-за его неявки, воспитатель должен:

- принять исчерпывающие меры об уведомлении Родителя;
- по возможности находиться с ребенком до прихода Родителя;
- сообщить руководителю учреждения;
- сообщить в территориальный отдел полиции и передать ребенка инспектору по делам несовершеннолетних.

6. Воспитатель несет персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья ребенка с момента приема его от Родителя и до момента его передачи Родителю.

7. Запрещается впускать в здание учреждения и на прилегающую к нему территорию посторонних лиц без предъявления документа, удостоверяющего личность.

8. Не соблюдение воспитателями своих должностных обязанностей, инструкций, данных правил влечет дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.