

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРЬЕРНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

11.11.2024 г.

с. Карьерное

№ 233

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в МБОУ «Карьерновская средняя школа»
в 2024/2025 учебном году

В соответствии с п. 21,25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 № 233/552, во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи от 06.11.2024 № 1692 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году», приказа отдела образования от 08.11.2024 г № 311 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Сакском районе в 2024/2025 учебном году», с целью организации и проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Карьерновская средняя школа»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР Ибрагимовой А.Б.
2. Заместителю директора по УВР Ибрагимовой А.Б.:
 - 2.1.обеспечить регистрацию обучающихся 11 (12) классов, экстернов, на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендации психолого- педагогических комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико- социальной экспертизы):
 - 1 этап: до 15 ноября 2024 года
 - 2 этап: до 22 января 2025 года
 - 3этап: до 24 марта 2025 года
 - 2.2. Осуществить внесение данных о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в РИС «Планирование ГИА»
 - 2.3.Создать специализированные условия для проведения итогового сочинения(изложения) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.
 - 2.4. Соблюдать режим информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения(изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и протоколов их проведения в РЦОИ.
 - 2.5. Ознакомить участников итогового сочинения (изложения) не позднее двух рабочих дней после получения из РЦОИ.
 - 2.6. Организовать доставку работ к пункту проверки сочинений (изложений) (далее – ППС) в установленные сроки.

3. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в МБОУ «Карьерновская средняя школа» в следующие сроки:
 - 1 этап: до 15 ноября 2024 года
 - 2 этап: до 22 января 2025 года
 - 3 этап: до 24 марта 2025 года
4. Организовать мероприятия по обеспечению и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году в соответствии с порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Карьерновская средняя школа», утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.11.2024 № 1692, согласно приложению 1 (прилагается).
- 4.1. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году;
- 4.2. Обеспечить получение перечня тем сочинений, а также регистрационных бланков и бланков ответов участников;
- 4.3. Проконтролировать организацию проведения итогового сочинения (изложения)
- 4.4. Передать после проведения итогового сочинения (изложения) оригиналы и копии бланков итогового сочинения (изложения) на базу, которой будет осуществляться проверка итогового сочинения (изложения).
5. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения для выпускников текущего учебного года, экстернов, обучающихся организаций среднего профессионального образования и выпускников прошлых лет, утвержденных приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.11.2024 № 1692, согласно приложению 2,3 (прилагается)
6. Организовать работу комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), утвержденной приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.11.2024 № 1692, согласно приложению 4 (прилагается)
7. Классному руководителю 11 класса Алиевой И.Г.:
 - 7.1. Проинформировать выпускников и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ознакомить их с памяткой по проведению итогового сочинения (изложения);
 - 7.2. Обеспечить наличие у участников итогового сочинения (изложения) черных гелиевых ручек и документов, удостоверяющих личность.
4. Утвердить состав комиссии для проведения итогового сочинения (изложения):
 - 4.1. Заместителя директора по УВР Ибрагимову А.Б.
 - 4.2. Изучить Порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году и ознакомить с Порядком выпускников и их родителей (законных представителей);
 - 4.3. Под роспись провести инструктаж с членами комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения), используя Методические рекомендации для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения и Методические рекомендации для ОО, реализующих образовательные программы среднего общего образования;
 - 4.5. Совместно с классным руководителем 11 класса обеспечить явку участников итогового сочинения (изложения) на места их проведения в установленные сроки.
 - 4.6. Ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после получения из МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования».
5. Назначить техническим специалистом за проведение итогового сочинения (изложения) Бекмамбетову И.Р.- ответственный за техническое сопровождение;
6. Члены комиссии, участвующие в организации и проведении итогового сочинения:
- ответственный организатор в аудиториях

- №1 – Зекирьяева А.Э.- учитель начальных классов;
- № 2- Бегалиева Л.С., - учитель начальных классов
- **организаторы вне аудитории:**

- Алиева И.Г., педагог- организатор.

- **медицинский работник** – Аджиасанова З.Д.

- общественный наблюдатель:

- Серверова Г.А.

7.Глушковой А.К. – библиотекарю школы подготовить необходимое количество орфографических словарей для участников итогового сочинения.

8.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
«Карьерновская средняя школа»

Э.И. Саттарова

С приказом ознакомлены:

«__» _____ 2024 г. _____ А.Б. Ибрагимова
«__» _____ 2024 г. _____ И.Г. Алиева
«__» _____ 2024 г. _____ И.Р. Бекмамбетова
«__» _____ 2024 г. _____ А.К. Глушкова
«__» _____ 2024 г. _____ А.Э. Зекирьяева
«__» _____ 2024 г. _____ Л.С. Бегалиева
«__» _____ 2024 г. _____ З.Д. Аджиасанова
«__» _____ 2024 г. _____ Г.А. Серверова

