

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРЬЕРНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Карьерновская средняя школа»)**

П Р И К А З

09.10.2025 г.

с. Карьерное

№ 265

Об утверждении Дорожной карты
«Организация и проведение государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего
общего образования в МБОУ «Карьерновская
средняя школа» в 2026 году»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 и во исполнение Дорожной карты «Организация и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Республики Крым в 2026 году», утвержденной приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.10.2025 № 1491 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2026 году», приказом отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 07.10.2025 г. № 306 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Сакском районе Республики Крым в 2025 году», с целью планирования организационных мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования обучающихся МБОУ «Карьерновская средняя школа» в 2026 году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего

и среднего общего образования в МБОУ «Карьерновская средняя школа» в 2026 году» (далее – Дорожная карта) (прилагается).

2. Исполнителям Дорожной карты обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты в полном объеме в установленные сроки в соответствии с компетенцией.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Ибрагимову А.Б.

Директор

Э.И. Саттарова

С приказом ознакомлены:

_____ А.Б. Ибрагимова «____» _____ 2025 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Карьерновская средняя школа» в 2026 году»

Перечень сокращений и условных обозначений

ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
МОНМ РК	Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Республики Крым
ЦОМКО	Государственное казенное учреждение Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования»
ОУ	Образовательное учреждение
ППЭ	Пункт проведения экзаменов

ППЗ	Пункт проверки экзаменационных заданий
ПК	Предметные комиссии по проверке развёрнутых ответов
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
ОН	Общественное наблюдение
ИРР	Информационно-разъяснительная работа
ИС-11	Итоговое сочинение (изложение) в 11 классах
ИС-9	Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Ответственные
I. Анализ проведения ЕГЭ				
1.	Проведение мониторинга подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускниками 2026 года и результатов ЕГЭ для получения аттестата с отличием и медалей «За особые успехи в учении»	Июль-август 2026	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимова А.Б.
2.	Проведение республиканского тестирования для претендентов на получение медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней	Март-апрель 2026 года	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимова А.Б.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов, методическое обеспечение				

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Ответственные
1	Проведение пробных экзаменов для выпускников МБОУ «Карьерновская средняя школа» в 2025/2026 учебном году	Ноябрь 2025- апрель 2026 года	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимов А.Б.
2	Организация посещения уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА в 9 и 11 классах	Январь-май 2026 года	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимов А.Б.
3	Проведение информационно-разъяснительной работы среди учащихся 9-11 классов ОО (классные часы и родительские собрания) по вопросам востребованности предметов математического и естественно-научного направления при поступлении на технические и экономические направления	В течение 2025/2026 учебного года	администрация школы, классные руководители 9,11 классов	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимов А.Б.
III. Документальное и методическое обеспечение				
1	Подготовка проектов приказов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году: <i>«О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в МБОУ «Карьерновская средняя школа» в 2025/2026 учебном</i>	В течение 2025/2026 учебного года	администрация школы	Директор школы, заместитель директора по УВР

	году» <i>«Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Карьерновская средняя школа» в 2025/2026 учебном году»</i> <i>«Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в МБОУ «Карьерновская средняя школа» в 2025/2026 учебном году»</i> <i>«Об итогах основного этапа итогового собеседования по русскому языку в 9 классах МБОУ «Карьерновская средняя школа» в 2025/2026 учебном году»</i>			
IV. Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
2	Обучение персонала (организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории, технических специалистов, руководителей ППЭ, членов ГЭК), привлекаемых к работе в ППЭ	Апрель-май 2026 года	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимов А.Б.
V. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	Ноябрь 2025	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимов А.Б.
2	Формирование сети ППЭ, ППЗ и утверждение их	Ноябрь 2025 года	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И.

	руководителей			заместитель директора по УВР Ибрагимова А.Б.
3	Внесение сведений в региональную информационную систему (РИС): - данных о руководителях ППЭ, организаторах, членах ГЭК, технических специалистах, ассистентах, общественных наблюдателях	Февраль-май 2026 года	Заместитель директора по УВР	Ибрагимова А.Б.
4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) (основной и дополнительные сроки): - проведение инструктивно-методического совещания с директорами ОО и лицами	В сроки, определенные Порядком ГИА-11	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимова А.Б.
		Ноябрь 2025 года		
	- проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-11 в 2025/2026 учебном году.	Сентябрь-декабрь 2025 года		
	- сбор и утверждение мест регистрации на ИС-11	Сентябрь 2025 года		
	- сбор и утверждение мест проведения ИС-11	Октябрь 2025 года		
	- проведение ИС-11 в основной и дополнительные сроки	Декабрь 2025 года, февраль, апрель		

		2026 года		
5	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (основной и дополнительные сроки):	В сроки, определенные Порядком ГИА-9	заместитель директора по УВР	Ибрагимова А.Б.
	- проведение инструктивно-методического совещания с директорами ОО и лицами	Январь 2026 года		
	- проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-9 в 2025/2026 учебном году	Октябрь 2025 года - январь 2026 года		
	- сбор и утверждение мест регистрации на ИС-9	Ноябрь-декабрь 2025 года		
	- сбор и утверждение мест проведения ИС-9	Декабрь 2025 года		
	- проведение ИС-9 в основной и дополнительные сроки	Февраль, март, апрель 2026 года		
6	Проведение нагрузочного тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ ЕГЭ, ППЗ ЕГЭ и РЦОИ (в досрочный, основной и дополнительный периоды)	Март, май, август 2026 года	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимова А.Б.
7	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья:	Март-май 2026 года	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И.

	• формирование и утверждение списка участников ГИА с ОВЗ; • подбор ассистентов; • подготовка аудиторий			заместитель директора по УВР Ибрагимов А.Б.
8	Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода: • сбор заявлений участников (до 01.03.2026) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - внесение данных в РИС об участниках ГИА-9: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ОГЭ, ГВЭ) (до 01.03.2026); • распределение по ППЭ работников и участников ГИА (за 2 недели до проведения экзамена);	Январь-июнь 2026 года	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимов А.Б.
9	Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период и резервные сроки основного периода: • сбор заявлений участников (до 01.02.2026 года включительно) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); • внесение данных в РИС об участниках ГИА-11: паспортных данных, СНИЛС, образовательных	Январь-июль 2026 года	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимов А.Б.

	организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ЕГЭ, ГВЭ); - распределение по ППЭ работников и участников ГИА; - техническая подготовка и проведение контроля технической готовности ППЭ ЕГЭ.			
10	Обеспечение участия учащихся 9,11 классов МБОУ «Карьерновская средняя школа» в основном периоде ГИА-9 и ГИА-11 2026 года по утвержденному расписанию.	Май-июль 2026 года	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимов А.Б.
11	Обеспечение участия учащихся 9,11 классов МБОУ «Карьерновская средняя школа» в дополнительном периоде (сентябрьские сроки) ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году по утвержденному расписанию	Сентябрь 2026 года	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимов А.Б.
VI. Обеспечение информационной безопасности при проведении ГИА				
1	Организация мероприятий по соблюдению ИБ при подготовке и проведении ГИА: - обработка персональных данных, содержащихся в РИС ГИА, в соответствии с федеральным законодательством; - обеспечение технической защиты информации, содержащейся в РИС;	В течение 2025/2026 учебного года	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимов А.Б.

	- соблюдение условий конфиденциальности и требований ИБ при работе с экзаменационными материалами, критериями оценивания заданий; - обеспечение РЦОИ и ППЭ автоматизированными рабочими местами, подключенными к ЗСПД ГИА в соответствии с требованиями ИБ; - соблюдение особого пропускного режима в РЦОИ, ППЭ, ППЗ, АК в период проведения ГИА			
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1	Ведение раздела о ГИА на официальном сайте отдела образования администрации Сакского района	В течение 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УВР	Ибрагимова А.Б.
2	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями», «ЕГЭ – это про100», а также в региональном проекте «Карьера начинается с ЕГЭ»	Февраль, апрель 2026	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимова А.Б.
3	Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11: <i>«Об официальных источниках информации о ГИА»</i> <i>«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)»</i>	В течение 2025/2026 учебного года	администрация школы	Директор школы Саттарова Э.И. заместитель директора по УВР Ибрагимова А.Б.

	<i>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году»</i> <i>«Об особенностях проведения ГИА в 2026 году»</i> <i>«Права и обязанности участников ГИА»</i> <i>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»</i> <i>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</i> <i>«Об осознанном выборе выпускниками ОО предметов математического и естественно-научного направления, о популяризации инженерных и экономических специальностей»</i>			
--	---	--	--	--