

СОГЛАСОВАН

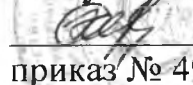
Глава администрации Сакского района  
Республики Крым



Никуленков И.В.

УТВЕРЖДЕН

Директор МБОУ «Карьерновская  
средняя школа» Сакского района  
Республики Крым



Э. И. Саттарова  
приказ № 49 от 30.03.2026 г.

### Отчёт

**о результатах самообследования муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Карьерновская средняя школа»  
Сакского района Республики Крым  
за 2025 г.**

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
МБОУ «Карьерновская средняя школа»  
«30» марта 2026 г. протокол № 01

## Структура отчета о самообследовании:

№	Содержание	стр.
1	Общие сведения об образовательной организации	3
2	Аналитическая часть	4
2.1	Оценка образовательной деятельности	4
2.2	Оценка системы управления организацией	5
2.3	Оценка организации учебного процесса	7
2.4	Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	7
2.5	Оценка востребованности выпускников	11
2.6	Оценка качества кадрового обеспечения	11
2.7	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	12
2.8	Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	13
2.9	Материально-техническая база	13
2.10	Организация питания	14
3	Воспитательная работа	15
3.1	Основные показатели воспитательной работы	15
3.2	Организации и эффективность воспитательного процесса в школе	16
3.3	Взаимодействие школы с государственными, общественными и другими организациями по вопросам обучения и воспитания обучающихся	19
3.4	Воспитание семейных ценностей, работа с семьей	20
3.5	Роль классного руководителя в организации воспитательной работы	20
3.6	Организация внеурочной деятельности	21
3.7	Организация школьного самоуправления	22
3.8	Итоги воспитательной работы	22
4	Задачи на 2026 год	23
	Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию. Приложение 1	25
	Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию. Приложение 2	28

## 1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Карьерновская средняя школа» Сакского района Республики Крым.
Руководитель	Саттарова Эльмаз Исаевна
Адрес организации	296548, Республика Крым, Сакский район, с. Карьерное, ул. Центральная, дом № 1
Телефон, факс	(36563) 7-23-69
Адрес электронной почты	karenovskayaskola@mail.ru
Учредитель	<u>муниципальное образование Сакский район Республики Крым.</u>
Дата создания	1969 год
Лицензия	от 27 апреля 2018г. № 0001414 серия 82Л01
Свидетельство о государственной аккредитации	от 21 декабря 2018г. №0000614 серия 82А01 срок действия до 21 декабря 2030г.
Устав образовательного учреждения	от 19 декабря 2018г. № 68

МБОУ «Карьерновская средняя школа» Сакского района Республики Крым расположена в селе Карьерное и подвоз обучающихся и воспитанников осуществляется из с. Рунное, с. Наумовка, с. Орлянка, с. Охотниково.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего и дошкольного образования.

МБОУ «Карьерновская средняя школа» является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, имеет печать со своим наименованием, имеет структурное подразделение детский сад «Солнышко» с. Карьерное.

Проектная мощность детского сада — 100 мест. В детском саду «Солнышко» функционируют 4 группы: младшая группа — 18 воспитанников, средняя группа - 29 воспитанников, старшая группа — 28 воспитанников, подготовительная группа — 20 воспитанников, всего 86 воспитанников.

Основные локальные акты, регламентирующие деятельность МБОУ «Карьерновская средняя школа»:

1. Программа развития
2. Коллективный договор на 2024-2027 г.
3. Положение о нормативном локальном акте.
4. Положение о педагогическом совете школы.
5. Положение о методическом объединении учителей.
6. Положение о методическом совете школы.
7. Положение о внутришкольной системе оценки качества образования.
8. Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
9. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, и переводе обучающихся.
10. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
11. Положение о ведении классного журнала.
12. Положение о рабочей программе

13. Положение об учебном кабинете.
14. Положение о защите прав детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию
15. Положение о внеурочной деятельности
16. Положение о ПМПК
17. Положение о Совете обучающихся
18. Положение о правилах использования средств мобильной связи
19. Положение о мерах социальной поддержки обучающихся
20. Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет и снятие с внутришкольного учета
21. Положение о классном часе
22. Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
23. Положение о Наркологическом посту
24. Положение об учете неблагополучных семей
25. Положение о правилах приема граждан для обучения по основным образовательным программам
26. Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся
27. Положение о комиссии по социальному страхованию
28. Положение об организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья
29. Положение об итоговой аттестации обучающихся
30. Положение о языке образования
31. Положение об элективных учебных курсах, предметах
32. Положение об установлении единых требований к одежде обучающихся
32. Положение о формах обучения
33. Положение о комиссии по трудовым спорам
34. Положение о ведении дневников обучающимися
35. Положение о постановке на учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении
36. Положение о постановке на учет семей, находящихся в социально опасном положении
37. Положение об организации питания обучающихся
38. Положение о Совете по питанию
39. Положение о структурном подразделении и др.

## **2. Аналитическая часть**

### **2.1. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации», [ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», [СанПиН 1.2.3685-21](#) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация [ФГОС НОО](#)), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация [ФГОС ООО](#)), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация [ФГОС СОО](#)).

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности. Причину данной ситуации видим в следующем:

- недостаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и др., высокоскоростным интернетом;
- недостаточное внимание родителей (законных представителей) обучающихся при организации домашней обстановки, способствующей успешному освоению образовательных программ;

- не успешность работников Школы в установлении полноценного взаимодействия с родителями, проведении достаточных разъяснений о включенности в дистанционные занятия и значимости их для обучающихся.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы школы на 2025 год необходимо предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты, включить мероприятия в план ВСОКО.

## 2.2. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления, в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым, Уставом образовательного учреждения на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию. Функциональные обязанности четко распределены согласно квалификационным характеристикам.

Органы управления, действующие в МБОУ Карьерновская средняя школа»:

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: -развития образовательных услуг; -регламентации образовательных отношений; -разработки образовательных программ; -выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; -материально-технического обеспечения образовательного процесса; -аттестации, повышения квалификации педагогических работников; -координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: -участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; -разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; -вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Общее управление школой осуществляет директор Саттарова Эльмаз Исаевна в соответствии с действующим законодательством. Основной функцией является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательной организации, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательного процесса через Совет школы, Педагогический совет, родительские комитеты классов, ученическое самоуправление.

Заместители директора по УВР Ибрагимов А.Б. и Лукашенко А.А., заместитель директора по дошкольному образованию Досмамбетова З.К. осуществляют управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Высшим коллегиальным органом управления образовательного учреждения является Совет школы.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ «Карьерновская средняя

школа».

Основные формы координации деятельности:

- план работы МБОУ «Карьерновская средняя школа» на год;
- план внутришкольного контроля;

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы школьные предметные методические объединения:

№	М.О.	Ф.И.О. руководителя
1	ШМО учителей начальных классов	Зекирьяева А.Э.
2	ШМО классных руководителей	Алиева И.Г.
3	ШМО учителей социально-гуманитарного цикла	Маршук Т.А.
4	ШМО учителей естественно-математического цикла	Абкелямова З.Н.
5	МО воспитателей детского сада	Досмамбетова З.К.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

В 2025 году в систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного обучения. Определили способы, чтобы оповещать учителей и собирать данные, которые затем автоматически обрабатывали и хранили на виртуальных дисках и сервере школы.

По итогам 2025 года система управления школой оценивается как удовлетворительная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

### 2.3. Оценка организации учебного процесса.

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций в 2024/2025 учебном году учреждение:

1. Уведомили управление Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса;
2. Разработали графики входа учеников и воспитанников через отдельные входы в учреждение;
3. Подготовили новое расписание со смещенным началом урока и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты учеников;
4. Закрепили классы за кабинетами;
5. Составили и утвердили графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
6. Подготовили расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной раскладки классов;
7. Разместили на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли по официальным родительским группам в Мах, Vk;
8. Закупили бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные и настенные для каждого кабинета, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки. Запасы регулярно пополняются.

#### 2.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

С целью анализа результативности деятельности школы по итогам 2024/2025 учебного года, были выявлены основные проблемы, намечены пути их решения, в МБОУ «Карьерновская средняя школа» проводился мониторинг успеваемости по итогам 2024/2025 учебного года.

##### Итоги 2024/2025 учебного года

Классы	Кол-во уч. на начало четверти	Прибывших	Выбывших	Кол-во на конец четверти	Из них			
					Отличников	Хорошистов	Успев. на «3» и «4»	Неуспевающих
1 кл.	14			14	-	-	-	-
2 кл.	20			20	3	9	8	-
3 кл.	15			15	3	6	6	-
4 кл.	15			15	5	4	6	-
5 кл.	18		1	17	2	7	9	-
6 кл.	17	1		18	5	6	6	-
7 кл.	16			16	0	4	12	-
8 кл.	25			25	0	6	19	-
9 кл.	15			15	1	3	11	-
10 кл.	8			8	1	1	6	-
11 кл.	14			14	0	5	9	-
<b>11</b>	<b>177</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>177</b>	<b>20</b>	<b>51</b>	<b>92</b>	<b>-</b>

##### **По итогам 2024/2025 учебного года:**

- На уровне - начальное общее образование обучаются 64 обучающихся. Подлежали аттестации 50 обучающихся 2-4 классов, (из них: на «5» - 11 человек; на «4 и 5»-19 чел.; имеют «3» - 20 чел.), окончили четверть на «2» - 0 учеников.
- На уровне – основное общее образование (5-9кл) обучаются 91 учащихся. Подлежали аттестации 91 учащихся, из них: на «5» -8 чел., на «4 и 5» - 26 чел., имеют «3» - 57 обучающихся, окончили четверть на «2» - 0 учеников.
- На уровне – среднего общего образования (10-11 кл) обучаются 22 учащихся. Подлежали аттестации 22 учащихся, из них: на «5» -1 чел., на «4 и 5» -6 чел., имеют «3» - 15 обучающихся, закончили четверть на «2» - 0 учеников.

##### **Успеваемость учащихся за 2024/2025 у.г.**

	НОО	ООО	СОО	Всего во 2-11 классах
Уровень качества (УК)	60% - 30 уч.	37%-34 уч	32%- 16 уч	44%- 71 уч.
Уровень успешности (УУ)	100%	100 %	100 %	100%
Средний балл	3,8	3,5	3,4	3,6

**Вывод:** В целом по итогам 2024/2025 по школе показатель КО составил 44%, средний балл – 3,6, успеваемость – 100%

### Информация о качестве обучения

по итогам 2024/2025 учебного года

№	Название школы	Всего обучающихся			Из них обучаются на		Качество обучения по итогам 2023/2024 учебного года
		2-4 кл	5-9 кл	10-11 кл	«4»и «5» (хорошисты)	«5» (отличники)	
1	МБОУ «Карьерновская средняя школа»	30 ч	34 ч	16 ч	51	20	44,00%

### Информация о среднем балле

по итогам 2024/2025 учебного года

№№	Название школы	Средний балл по уровням образования			Средний балл по школе
		НОО 2-4 кл	ООО 5-9 кл	СОО 10-11 кл	
1	МБОУ «Карьерновская средняя школа»	3,8	3,5	3,4	3,6

### Сравнительный анализ успеваемости учащихся школы за 2023/2024 уч.год и 2024/2025 учебный год

Уч.год		НОО	ООО	СОО	Всего в 2-11 классах
2023-2024	Уровень качества (УК)	56%- 29 уч.	35%- 31 уч.	59% - 16 уч.	46%-76 уч.
	Уровень успешности (УУ)	100%	100 %	100 %	100%- 167 уч
2024-2025	Уровень качества (УК)	60% - 30 уч.	37%-34 уч	32%- 16 уч	44%- 71 уч.
	Уровень успешности (УУ)	100,00%	100,00%	100,00%	100%-163 уч
	Расхождение	УК повысился на 4% УУ – не изменился	УК- повысился на 3% УУ – не изменился	УК понизился на 27 % УУ – не изменился	УК понизился на 27% УУ – не изменился

**Вывод:** сравнительный анализ итогов 2023/2024 и 2024/2025 учебных годов показывают положительную динамику в уровне качества в 2-9 классах школы, а уровень качества показал отрицательную динамику, понизился на 27%, а уровень успешности не изменился. Отрицательная динамика на уровне среднего общего образования уровень качества образования понизился на 6%, уровень успешности не изменился

**По итогам 2024/2025 уч.года:**

Отличников -20 человек  
Хорошистов - 51 человек

Занимаются на «3» и «4»- 92 человек  
 Неуспевающие – 0 учащихся  
 Средний балл – 3,6.  
 Качество знаний – 44%  
 Успешность- 100%

Учителями проанализированы результаты 2024/2025 учебного года на заседаниях школьных методических объединений учителей.

Руководителями ШМО на заседаниях школьных методических объединений обсуждены результаты промежуточной аттестации обучающихся школы; разработаны меры по недопущению падения показателей уровня качества обучения в основной школе.

Учителя школы продолжают работу, направленную на повышение уровня качества знаний по предметам, планируют и продумывают каждый урок, рационально используют время на уроке для повышения мотивации учащихся к обучению. Своевременно проводят коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, индивидуальную работу как со слабоуспевающими обучающимися, так и с сильными учащимися.

В 2025 году учащиеся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет» за итоговое собеседование.

Осенью 2025 года для учеников 5–8-х,10 классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и качество знаний за предыдущий год обучения. Обучающиеся в целом справились с предложенными работами и продемонстрировали хороший уровень достижения учебных результатов. Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;
- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;
- организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;
- совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

#### **Анализ результатов итоговой аттестации за курс основной школы**

На конец 2024/2025 учебного года в 9 классе обучались 15 учащихся. Все 15 учащихся были допущены к итоговой государственной аттестации. Все 15 обучающихся сдавали государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ. Учащиеся сдавали два обязательных предмета - математика и русский язык, два предмета по выбору: обществознание, биология, география, химия.

#### **Государственная итоговая аттестация**

Всего выпускников	Допущены к экзаменам	Получили аттестаты
9 класс – 15	15	15

#### **Результаты экзамена по русскому языку**

Класс	Общее кол –во учащихся, сдававших экзамен	Число учащихся, сдавших экзамены на			
		«5»	«4»	«3»	«2»
9	15	5	2	8	0
<b>Усп.</b>	<b>100%</b>				
<b>Кач.</b>	<b>46.7%</b>				
<b>Ср. балл</b>	<b>3,8</b>				

Анализ результатов выполнения работ показал, что 100% учащихся с работой по русскому языку справились с первого раза в основной период сдачи ОГЭ, уровень важнейших речевых умений и усвоения языковых норм средний и у большинства выпускников соответствует минимуму обязательного содержания по русскому языку.

86,7% (13 чел.) обучающихся подтвердили свою годовую отметку по русскому языку.

#### Результаты экзамена по математике

Класс	Общее кол –во учащихся, сдававших экзамен	Число учащихся, сдавших экзамены на			
		«5»	«4»	«3»	«2»
9	15	1	11	3	0
<b>Усп.</b>	<b>100%</b>				
<b>Кач.</b>	<b>80%</b>				
<b>Ср. балл</b>	<b>3,9</b>				

Анализ результатов выполнения работ показал, что с экзаменационной работой по математике справились все 15 человек, из них 8 обучающихся подтвердили свою годовую отметку по предмету, 53,3%.

#### Результаты экзамена в 9 классе по обществознанию

Класс	Общее кол –во учащихся, сдававших экзамен	Число учащихся, сдавших экзамены на			
		«5»	«4»	«3»	«2»
9	11	0	5	6	0
<b>Усп.</b>	<b>100%</b>				
<b>Кач.</b>	<b>45,5%</b>				
<b>Ср. балл</b>	<b>3,5</b>				

Анализ результатов выполнения работ показал, что с экзаменационной работой по обществознанию справились все 11 человек, из них 6 обучающихся подтвердили свою годовую отметку по предмету

#### Результаты экзамена в 9 классе по биологии

Класс	Общее кол –во учащихся, сдававших экзамен	Число учащихся, сдавших экзамены на			
		«5»	«4»	«3»	«2»
9	13	2	11	0	0
<b>Усп.</b>	<b>100%</b>				
<b>Кач.</b>	<b>100%</b>				
<b>Ср. балл</b>	<b>4,1</b>				

Анализ результатов выполнения работ показал, что с экзаменационной работой по биологии справились все 13 человек, из них 6 обучающихся подтвердили свою годовую отметку по предмету.

#### Результаты экзамена в 9 классе по географии

Класс	Общее кол –во учащихся, сдававших экзамен	Число учащихся, сдавших экзамены на			
		«5»	«4»	«3»	«2»
9	5	1	2	2	0
<b>Усп.</b>	<b>100%</b>				

<b>Кач.</b>	<b>60%</b>				
<b>Ср. балл</b>	<b>3,8</b>				

Анализ результатов выполнения работ показал, что с экзаменационной работой по биологии справились все 5 обучающихся, из них 2 подтвердили свои годовые отметки по предмету.

#### Анализ результатов итоговой аттестации за курс средней школы

На конец 2024/2025 учебного года в 11 классе обучались 14 учащихся. Все учащиеся были допущены к итоговой аттестации. Из 14 обучающихся 13 человек прошли государственную итоговую аттестацию и получили документ об образовании соответствующего образца, 1 учащийся получил справку об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы среднего общего образования.

14 учащихся сдавали два экзамена обязательных: математику базовую (13 чел), математику профильную (1 чел) и русский язык.

Обществознание сдавал 1 учащийся, литературу – 1 ученица, биологию - 1 ученица, химию - 1 ученица.

#### Государственная итоговая аттестация

Всего выпускников	Допущены к экзаменам	Получили аттестаты
11 класс - 14	14	13

Предмет	Кол-во учащихся	Годовая отметка			Отметка за ГИА			
		Качество %	Успешность %	Средний балл	Сдавали ЕГЭ	Средний балл	Качество %	Успешность %
Русский язык	14	64	100	3,6	14	3,14	14,3	92,9
Математика	14	64	100	3,8	14	3,4	3,23	92,3
Обществознание	1	100	100	4,0	1	Аджиосманов Р.-516 3,0	0	100
Биология	1	100	100	5,0	1	Джафарова С.-70 б. 4,0	100	100
Химия	1	100	100	5,0	1	Джафарова С.-84 б. 5,0	100	100
Литература	1	100	100	5,0	1	Фазылова Э.-476. 3,0	0	100

Русский язык

Из 14 учащиеся сдали ЕГЭ по русскому языку 13 учащихся.

5 (35%) обучающихся подтвердили свои годовые отметки по предмету, 1 (7%) обучающийся повысил свои результаты, а остальные 8 обучающихся (57%) понизили свои годовые отметки по предмету.

Из 14 обучающихся сдали ЕГЭ по математике 13 учащихся.

4 (28%) обучающихся подтвердили свои знания, а остальные 10 (71%) понизили.

Из 14 обучающихся 13 обучающихся сдали ЕГЭ и получили аттестаты о среднем общем

образовании, 1 учащийся получил справку об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования.

#### **Выводы:**

Учителями:

- была эффективно разработана система повторения материала по предмету с учащимися;
- в календарно - тематическом планировании отражены темы, по которым у учащихся имеются пробелы в знаниях и умениях;
- были проанализированы результаты пробных ЕГЭ и пробелы в знаниях учащихся 13, 11 классов.
- школа обеспечила выполнение Закона РФ “Об образовании” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации.
- 13 учащихся (92,9%) 11 класса получили аттестаты о среднем общем образовании, 1 учащихся (7,1%) 11 класса не получили аттестаты о среднем общем образовании, получили справки об обучении.
- 15 обучающихся (100 %) 9 класса получили аттестаты об основном образовании.
- учебный год завершился организованно, подведены итоги освоения образовательных программ, проведения лабораторных и практических работ в соответствии с учебным планом, теоретическая и практическая части образовательных программ освоены;
- проведен промежуточный и итоговый контроль в выпускных классах, в том числе в виде письменных контрольных работ или в форме тестовых заданий;
- школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в формате ЕГЭ и обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;
- информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно через совещания различного уровня;
- обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали

В 2024/2025 учебном году в школе обучались дети с ОВЗ на индивидуальном обучении на дому 8 классе- по АООП ООО с УО Вариант 1, 1 дополнительном классе- по программе АООП НОО ЗПР , вариант 7.2 и с инвалидностью – 1 обучающихся, обучался на индивидуальном обучении на дому, по медицинским показаниям в 7 классе- по ООП ООО.

В 2024/2025 учебном году школа продолжает реализовывать рабочие программы «Родной язык: русский/крымскотатарский», «Родная литература: русская/ крымскотатарская».

Воспитательно-образовательная работа в ДОУ велась в соответствии с годовым планом работы учреждения. Педагогический коллектив решал следующие задачи:

1. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности жизнедеятельности.
2. Способствовать повышению эффективности работы по развитию речевого общения, через реализацию долгосрочного проекта «Нити дружбы»
3. Создавать условия для успешной социализации дошкольника посредством ранней профориентации.
4. Способствовать повышению методического уровня педагогов в овладении и использовании инновационных технологий в практике работы, творческому поиску, развитию коммуникативных, аналитических и конструктивно- художественных навыков педагогов.
5. Создать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности по экономическому воспитанию и развитию дошкольников.

Для реализации ФОП ДО в дошкольном учреждении проведены следующие мероприятия:

1. Обеспечение ДОУ необходимыми учебными и методическими пособиями для реализации ФОП ДО; по комплектованию ДОУ базовыми документами и дополнительными

материалами ФОП ДО; проводится работа по приведению в соответствие с требованиями ФОП ДО материально-техническая база реализации ОП.

2. Нормативное обеспечение введения ФОП дошкольного образования - разработана образовательная программа дошкольного образования.

3. Кадровое и методическое обеспечение реализации ФОП ДО – организованы консультации для педагогов «Современный сад, какой он?» (инфраструктура, ее принципы и требования к построению согласно ФОП ДО); сотрудники учреждения проходят профессиональную переподготовку; ведется отслеживание результатов реализации ФОП.

4. Информационное обеспечение реализации ФОП ДО - организован доступ работников ДОУ к электронным образовательным ресурсам Интернет, регулярно происходит информирование родителей воспитанников о результатах реализации ФОП ДО В ДОУ через официальный сайт, информационные стенды, родительские собрания.

В 2023-2024 учебном году воспитательно-образовательный процесс был направлен на реализацию основной образовательной программы ДОУ, составленной на базе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, ориентированной на разностороннее развитие дошкольников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Воспитатели во всех группах, а также музыкальный руководитель, педагог-психолог, опираясь на основную образовательную программу ДОУ, разработали рабочие программы, по которым вели воспитательно-образовательную работу.

Работа строилась по пяти образовательным областям с соответствием с ФГОС ДО: «Физическое развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие».

Два раза в год во всех группах проводился мониторинг воспитательно - образовательного процесса по этим областям. Результативность работы педагогического коллектива ДОУ отражается в данных диагностиках усвоения детьми программного материала. Все группы сработали с положительным результатом.

## 2.5. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс шко-лы	Перешли в 10-й класс ругой ОУ	Поступил в профессиональную ОО	Всего	Поступил в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2019	14	8	0	6	8	1	4	2	1
2020	14	7	1	6	9	5	2	2	0
2021	20	10	0	10	8	6	-	2	0
2022	11	8	1	2	7	0	6	1	0
2023	21	15	0	6	8	4	3	1	0
2024	17	8	0	9	13	3	2	4	2
2025	15	6	0	9	14	3	10	0	1

В 2025 году среди выпускников 11-го класса поступивших в ВУЗ — 3 человека.

## 2.6. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в школе работают 21 педагогов, из них 4 – внутренних совместителя, в детском саду – 6 педагогов. В 2025 году аттестацию прошли 3 человека на высшую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

По итогам 2025 года из 21 педагогических работников школы 7 педагогических работников имеют - высшую квалификационную категорию, 6 педагогических работников имеют - первую квалификационную категорию, соответствуют занимаемой должности — 5 педагогов, 2 педагога обучаются в ВУЗах, 1 педагог специалист.

## 2.7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования (Приказ от 03.11.2022 г. № 279). По итогам оценки качества образования в 2025 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

Количество посещенных уроков администрацией школы за 2024/2025 учебный год

	1-4 класс	5-8 класс	9 класс	10-11 класс
Директор	8	5	8	9
Заместитель директора	19	26	15	14
Заместитель директора* (ВР)	15	19	11	16

Анализ показателей указывает на то, что учреждение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования. (Приложение 1, приложение 2)

Учреждение укомплектовано педагогическими и иными работниками, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно проходят курсы повышения квалификации.

## 2.8. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Образовательное учреждение практически полностью обеспечено учебниками и учебниками с электронным и приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основных образовательных программ. Используемые учебники соответствуют перечню учебных изданий, рекомендованных к использованию Министерством образования и науки РФ.

Образовательное учреждение имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

Библиотека образовательного учреждения укомплектована печатными образовательными ресурсами и ЭОР практически по всем учебным предметам учебного плана, а также имеет фонд дополнительной литературы. Фонд дополнительной литературы включает детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основных образовательных программ.

## 2.9. Материально-техническая база

Школа функционирует в типовом учебном корпусе, имеет автономное отопление, холодное водоснабжение, канализацию. Школа располагает 12 учебными кабинетами, в том числе - кабинеты естественных наук, информатике, литературе и русскому языку, технологии, истории. Имеется актовый зал, рассчитанный на 50 мест, столовая, рассчитанная на 36 мест, медицинский кабинет, кабинет директора и заместителя директора по УВР. В школе имеется один компьютерный класс, в котором установлено 16 стационарных компьютеров. Учебные помещения обеспечены в соответствии с нормативными требованиями. Состояние материально-технической и учебной базы позволяет вести образовательный процесс в полном объеме в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов. В школе созданы условия для обучения и отдыха обучающихся.

В детском саду имеются 4 группы, музыкальный зал, медицинский кабинет, пищеблок, тентовые навесы и участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам. Организация среды на участках обеспечивает экологическое воспитание и образование детей (размещены цветники, клумбы).

Образовательный процесс оснащен техническими средствами обучения:

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в организации подключения к сети Internet, скорость подключения к сети Internet	100Мб\сек
Источники Wi-Fi	2
Количество компьютеров	
-всего	33
ПК стационарные	33
-из них используются в учебном процессе	27
Интерактивная доска	5

Устройства для ввода и вывода информации МФУ - 4 шт.

Принтер - 4 шт.

Сканер -3 шт.

Цифровые устройства для образовательного процесса

Цифровой фотоаппарат - 1

Планшет графический – 0

Мультимедийное оборудование — актовый зал с подключением к сети Internet; 2 кабинета начальных классов; кабинет естественных наук-1; кабинет ЦОС – 1 оборудованы интерактивным комплексом.

## 2.10. Организация питания.

В школе организовано бесплатное питание для 100% обучающихся 1-4 классов и 65 обучающегося льготных категорий. Для обучающихся 1-11 классов имеется возможность приобретения буфетной продукции и порции обеда за средства родителей.

Общее количество детей	Дети-сироты	Дети из многодетных и малообеспеченны	Дети под опекой	Охват учащихся льготной категории горячим питанием			
				Дети-сироты	Дети из многодетных и малообеспеченных семей	Дети под опекой	Дети-инвалиды и с ОВЗ

				Кол-во уч-ся	%	Кол-во уч-ся	%	Кол-во уч-ся	%	Кол-во уч-ся	%
65	0	60	1	-	-	60	40,1	1	1,8	2	2,8

В наличии имеется вся документация по организации питания, сопроводительные документы на продукты, медицинские книжки работников пищеблока, санитарные паспорта на транспорт, доставляющий продукты, копии медицинских книжек водителей, утвержденный график работы столовой, технологические карты. Обеспечение питанием осуществляется на основании утвержденного меню. Все необходимые материалы размещаются на сайте Школы.

Ведутся журналы контроля бракеража сырой и готовой продукции, выполнения норм питания. Сохранение суточных норм и продуктов обеспечивается.

Технологическое оборудование школьной столовой в рабочем состоянии. Школьный пищеблок обеспечен в необходимом количестве мебелью, посудой, разрешенными и сертифицированными моющими и дезинфицирующими средствами. Ежегодно осуществляется проверка технологического оборудования.

Вопрос организации питания находится на контроле администрации. Ежедневно директором школы утверждается меню-требование, ежедневное меню.

В школе создан Совет по питанию. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе. Ежемесячно проводятся заседания Совета по питанию, которые оформляются протоколно.

Все необходимые материалы размещаются на сайте Школы.

Таким образом, анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Организация питания в ДОУ осуществляется в соответствии с нормативными документами. Питание в детском саду осуществляется по примерному 10-дневному меню, разработанному на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания, утвержденному приказом директора графику. Соблюдаются нормы питания, последовательность технологического процесса приготовления блюд, ассортимент основных продуктов питания. Результаты по нормам питания отслеживаются ежедневно. Медицинская сестра систематически осуществляет контроль за правильной обработкой продуктов, закладкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи. Организован второй завтрак. На основе накопительной ведомости учета расхода продуктов на одного ребенка в учреждении ежемесячно проводится анализ выполнения натуральных норм питания.

Выполнение натуральных норм питания в 2024 г. составляет 93,5%.

### 3. Воспитательная работа.

#### 3.1. Основные показатели воспитательной работы

Всего обучающихся в школе - 177, из них:

- малообеспеченных - 0,
- многодетных семей - 31, в них обучающихся 58,
- опекаемые - 1,
- семьи, находящиеся в социально опасном положении - 3,
- на учете ПДН - 0,
- тяжело-жизненной ситуации - 5

-на внутришкольном учете -11,

Воспитательный процесс осуществляли:

Заместитель директора по УВР – Лукашенко А.А., педагог-организатор- Алиева И.Г., классные руководители 1-11 классов: Зекирьяева А.Э., Исмаилова П.Р., Бегалиева Л.С., Керимова Л.Б., Абкелямова З.Н., Маршук Т.А., Алиева И.Г., Кирилович Ю.В., Глушкова А.К., Ярцева М.Н.

### **3.2. Организации и эффективность воспитательного процесса в школе**

Воспитательная деятельность школы осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 N 304-ФЗ (последняя редакция), Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р об утверждении «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года». С целью выполнения задач, указанных в перечисленных выше нормативных актах, в МБОУ «Карьерновская СШ» осуществляется работа по реализации проектов: Цифровая образовательная среда, ИКТ, «Кадровое обеспечение», «Волонтерская деятельность», «Пушкинская карта».

Со 2 сентября 2024г. в МБОУ «Карьерновская средняя школа» Сакского района реализуется Рабочая программа воспитания, разработанная администрацией школы совместно с ученической и родительской общественностью, согласно примерной программе воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию. (протокол от 22 августа 2024 г. № 10). В соответствии с рабочей программой воспитания составлен календарный график воспитательной работы, каждым классным руководителем календарный план воспитательной работы на 2024/2025уч.г.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем инвариантном или вариативном модуле:

#### **РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

##### **1.1 Содержание воспитания обучающихся**

##### **1.2 Воспитательная деятельность**

##### **1.3 Цель воспитания обучающихся**

##### **1.4 Задачи воспитания обучающихся**

##### **1.5 Личностные результаты освоения обучающимися образовательных программ**

##### **1.6 Воспитательная деятельность**

##### **1.7 Программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности**

##### **1.8 Целевые ориентиры результатов воспитания**

#### **РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ**

##### **2.1 Уклад общеобразовательной организации**

##### **2.2 Виды, формы и содержание воспитательной деятельности**

#### **РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

##### **3.1 Кадровое обеспечение**

##### **3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

##### **3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями**

##### **3.4 Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

Для реализации в МБОУ «Карьерновская средняя школа» имеется хорошо налаженная воспитательная система.

Реализация указанных разделов также осуществляется через участие обучающихся в муниципальных, республиканских, всероссийских конкурсах.

Во исполнение раздела 6 Годового плана работы МБОУ «Карьерновская средняя школа» на 2024/2025 учебный год воспитательная деятельность была направлена на реализацию Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Закона Республики Крым «О профилактике правонарушений в Республике Крым», а также основывалась на правовых актах Российской Федерации, Программе воспитательной работы, компоненты в общеобразовательных учреждениях, международных правовых актах общей Декларации прав человека, Декларации прав

ребенка, Конвенции ООН о правах ребенка, Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, Концепции патриотического и духовно-нравственного воспитания в Республике Крым, Концепции приоритетных направлений воспитательной работы в общеобразовательных учебных заведениях Республики Крым.

В 2024 году была продолжена работа по реализации воспитательных целей:

1. Создание условий для развития личности ребенка, для побуждения его к самоанализу, самооценке, саморазвитию, к созидательной творческой деятельности.

2. Поддержание и развитие традиций школы, способствующих укреплению общешкольного коллектива, развитие, обогащение и совершенствование воспитательной системы школы.

3. Совершенствование методического мастерства классного руководителя, способного компетентно заниматься осуществлением воспитательной работы и эффективно решать вопросы воспитания школьников; выработка критериев оценки деятельности классного руководителя.

Цели достигались путем решения следующих задач:

1. Создание условий для социализации личности обучающегося, развитие общественной активности, формирование творческого отношения к жизни посредством вовлечения ее в творческую деятельность, формирование благоприятных межличностных отношений между обучающимися.

2. Формирование гражданско-патриотического сознания, формирование гордости за Великие Победы российского народа, формирование высокой нравственной позиции.

3. Привлечение обучающихся к изучению и познанию культурных, эстетических, духовно-нравственных ценностей, накопленных предыдущими поколениями.

4. Социализация обучающихся, формирование готовности к профессиональному самоопределению.

5. Формирование здорового образа жизни.

Воспитательная работа в школе осуществлялась по 11 направлениям:

1. Гражданское воспитание;

2. Патриотическое воспитание;

3. Духовно-нравственное воспитание;

4. Эстетическое воспитание;

5. Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;

6. Трудовое воспитание;

7. Экологическое воспитание;

8. Научное познание

В соответствии с традициями и целями школы приоритетным направлением являлось гражданско-патриотическое воспитание. Разработана и реализуется Программа развития «Гражданского и патриотического воспитание обучающихся» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Карьерновская средняя школа» Сакского района Республики Крым на 2024-2025 год.

В течение года обозначенные направления реализовывались следующими средствами:

-проведены месячники: «Всеобуч 2024», правовых знаний, национальных культур, безопасности (антитеррор, интернет безопасность и т.д.), по формированию ценностного отношения к своему здоровью и здоровому образу жизни, социальной защиты детей, экологического воспитания, оборонно-массовой работы и военно- патриотического воспитания;

-проведены традиционные школьные мероприятия, посвященные: Дню Республики Крым, Дню вывода войск из Афганистана, Дню защитника Отечества, 8 Марта, Дню освобождения г. Саки и Сакского района от немецко-фашистских захватчиков, Дню Чернобыльской катастрофы, цикл мероприятий, посвященных Дню Победы, Дню депортации народов Крыма, Дню России. Также проведены мероприятия: Последний звонок, Международный день защиты детей, День Знаний, День Государственного герба и Государственного флага Республики Крым, День Учителя, День гражданской обороны, Осенний бал, День Святителя Николая Чудотворца, Новогодние

представления, мероприятия ко дню Единства, Дню толерантности, Дню Конституции Российской Федерации, Дню неизвестного солдата и Дню Героев Отечества.

Регулярно проводились разнообразные воспитательные мероприятия, Единые уроки к знаменательным и памятным датам, акции по благоустройству и уборке территории школы и села, всероссийские открытые уроки: «Основы безопасности жизнедеятельности», урок, посвященный особо охраняемым территориям, урок безопасности школьников в сети интернет, урок «Экология и энергосбережения». Всероссийская акция «Урок России». Единые уроки: урок, посвященный памятной дате России - Дню окончания Второй мировой Войны, «Урок милосердия», открытый урок «Терроризм - мы против!», урок правовой грамотности «Конституция - основной закон государства», урок по профилактике ВИЧ-инфекции «Я выбираю жизнь», Уроки Доброты, Уроки мужества. Всемирная неделя безопасности, предпринимательства, День памяти жертв ДТП, Неделя энергосбережения, благотворительная акция «Дети-детям», «Белый цветок».

Важную роль в жизни обучающихся играли общешкольные мероприятия: День учителя, Осенний бал, новогодние представления. Активное участие приняли все классы в конкурсе плакатов «Мы разные и в этом богатство», литературно-музыкальной композиции «Добрая, милая, нежная», конкурс рисунков «Мама-это значить жизнь», проведены мероприятия к юбилейным датам писателей.

В своей деятельности классные руководители и педагоги школы используют разнообразные формы и методы воспитательной работы: тематические классные часы, коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, познавательные игры, беседы, круглые столы, часы общения, литературные вечера, литературно-музыкальные композиции, линейки, концертные программы. При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий используют информационно-коммуникативные технологии, деловые игры и ресурсы сети Интернет.

Обучающиеся школы активно включены в мероприятия района, муниципальные и республиканские конкурсы и акции. Обучающиеся школы приняли участие в:

- муниципальных конкурсах - 66, из них призовых мест- 31;
- международных олимпиадах- 5, из них призовых мест- 3;
- муниципальных олимпиадах- 12, из них призовых мест- 4;
- муниципальных акциях- 25, из них призовых мест- 1;
- муниципальных фестивалей- 1, из них призовых мест -0;
- муниципальных проектах -6, из них призовых мест- 3;
- муниципальный этап интеллектуальной игры- 5, из них призовых мест- 1;
- республиканских конкурсах- 18, из них призовых мест- 9;
- во Всекрымских акциях -8;
- всероссийских акциях - 10, из них призовых мест -0 (сертификаты);
- всероссийских конкурсах- 8, из них призовых мест- 2;
- международных конкурсах- 4, из них призовых мест- 0.

Наблюдается незначительное увеличение участия обучающихся, а также призовых мест в различных конкурсах на различных уровнях.

В 2024 г. продолжили работу молодежные организации Движение первых, Орлята России, волонтеры, Пост №1.

По результатам года необходимо отметить активное участие в воспитательных мероприятиях обучающихся: Фазылова Э.(11 кл), классный руководитель Алиева И.Г., Гафарова М.М. (6кл.), Эбутарова Э.Э., (6кл.), Ибрагимова Р.Э. (6кл), классный руководитель- Лукашенко А.А., Джафарова С.(11кл.)- классный руководитель Алиева И.Г., Ярцева В.А.(4 кл.), классный руководитель- Керимова Л.Б., Давыдченко Е.А.(7кл) классный руководитель – Ярцева М.Н., Аджиасанов Н.А.. (2 кл.) классный руководитель- Исмаилова П.Р., Бекмамбетова Р. (5кл.), Лукашенко А.А.(5кл), Миргородский Н. (5кл.) классный руководитель- Кирилович Ю.В., Малаханова Н., Ниязиева М. – классный руководитель Маршук Т.А.,

Классными руководителями 1-11 классов систематически проводилась работа по формированию безопасного поведения обучающихся:

- инструктажи по технике безопасности в быту и повседневной жизни;
- по правилам безопасного поведения в зимний, весенний, летний период, на воде;
- по профилактике негативных ситуаций во дворе, на улице, дома и в общественных местах;
- при угрозе терроризма;
- по поведению на дороге.
- по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних.
- по противодействию идеологии терроризма и экстремизма.
- по предотвращению агрессивного поведения детей и подростков.

Ежемесячно проводился Единый день профилактики преступлений и правонарушений среди детей и подростков.

Проводилась работа с детьми, требующими повышенного педагогического внимания. Велась индивидуальные дневники, проводились мониторинги посещаемости учебных занятий и поведения таких учеников, составлены планы индивидуальной работы. Проводилась профилактическая и разъяснительная работа с родителями этих обучающихся. В школе составлен и реализуется план мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений среди детей и подростков.

### **3.3. Взаимодействие школы с государственными, общественными и другими организациями по вопросам обучения и воспитания обучающихся.**

Осуществлялась совместная деятельность школы, социальной службы и МО МВД России «Сакский», по профилактике правонарушений и преступлений среди детей и подростков школы. Функционирует Совет по профилактике правонарушений, преступлений и безнадзорности. На протяжении учебного года проводилась совместная работа школы и старшим инспектором по делам несовершеннолетних ОУУПиДН МО МВД России «Сакский» Акиншиной К.Ю., специалистом ГБУ РК «Сакский районный ЦСССДМ» Абдуллаевой Л.С. Проходили встречи с инспектором ДПС группы ДПС МО МВД России «Сакский», представителями отдела по делам несовершеннолетних и защите прав детей, отдела образования, КДН.

### **3.4. Воспитание семейных ценностей, работа с семьей.**

Совместная деятельность школы и родителей осуществлялась через систему родительских собраний, лекториев, консультаций для родителей, индивидуальных бесед, связь через электронный дневник обучающихся, посещение семей на дому, организация и проведение совместных мероприятий, сайт образовательной организации, мессенджеры.

Родительские собрания в 2024 г. проводились очно. На родительских собраниях освещались вопросы по организации учебно-воспитательного процесса в школе и классах, подводились итоги по четвертям и году в целом, вопросы по профилактике безопасности жизнедеятельности, об опасности и негативных последствиях ложных сообщений об актах терроризма, о значении семьи в жизни человека и общества; понятия и принятие ценности семейной жизни, уважительное и заботливое отношение к членам своей семьи, по профилактике суицидальных поведений у несовершеннолетних, правовые лектории по вопросам уголовной и административной ответственности, правилам дорожного движения, информационной безопасности.

В течение года велась работа с родителями, целью которой было дать психолого-педагогические знания через родительские собрания, консультации администрации школы, классных руководителей, по социальным вопросам, вопросам педагогической коррекции складывающихся отношений между детьми и взрослыми в отдельных семьях, родительские лектории, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья. Действует стенд «Информация для родителей» с методическими рекомендациями по воспитанию детей.

Составлена и реализуется программа «Родительского всеобуча по основам психолого-педагогических знаний» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Карьерновская средняя школа» Сакского района Республики Крым на 2024-2025 год.

### **3.5. Роль классного руководителя в организации воспитательной работы**

Классные руководители строили свою работу исходя из возрастных особенностей детей, уровня их развития.

Каждый классный руководитель поставил перед собой цели и сформулировал задачи по воспитанию обучающихся своего класса исходя из цели и задач школы.

В 2024 году на совещаниях при администрации рассматривались такие вопросы как: итоги воспитательной работы за II полугодие 2023/2024 учебный год и за I полугодие 2024/2025 учебный год, планирование воспитательной работы по полугодиям и на учебный год, итоги работы классных руководителей по формированию экологической культуры и ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, совершенствование системы патриотического и духовно-нравственного воспитания в школе для формирования социально активной личности гражданина и патриота через внеурочную деятельность, качество проводимых в школе воспитательных мероприятий, эффективность использования различных форм воспитательной работы, организационно-методическое обеспечение организации воспитательной работы в 2024/2025 учебном году, работа классных руководителей по воспитанию у обучающихся ответственного отношения к учебе, работа по антитеррористической направленности, по профилактике асоциальных проявлений среди обучающихся школы, по профилактике безопасности обучающихся, по реализации концепции приоритетных направлений воспитательной работы в школе, состояние работы по правовому, гражданско- патриотическому, экологическому, здоровьесберегающему воспитанию, организация и результаты работы внеурочной деятельности в 1-11 классах, реализации программы воспитания и социализации, работе с родителями по формированию знаний о социальной защите прав детей, роли классного руководителя в формировании национальной идентичности и патриотизма школьника, работе классных руководителей с портфолио обучающихся.

В классах прошли мониторинги уровня воспитанности, в среднем по школе он составляет 4,0 балла. В основном уровень воспитанности во всех классах - от среднего до высокого. Есть в классах ребята, которые требуют к себе особого внимания, и они без этого внимания не остаются.

Наиболее распространенной формой работы классного руководителя являлся классный час, на котором проводились беседы (о трудолюбии, бережливости, товариществе, дружбе, справедливости, доброте и отзывчивости, непримиримости к равнодушию, скромности и др.), викторины, диспуты, тренинги, деловые игры, круглые столы, часы общения и т.д.

Огромное значение в работе с обучающимися отводится вопросу профилактики: правонарушения, ПБ, ДТП, ЗОЖ, экстремизма и терроризма, суицида. Вся работа отражается в отчетах за полугодие. В течение года все классы активно участвовали в общешкольных мероприятиях.

### **3.6. Организация внеурочной деятельности.**

В соответствии с требованиями ФГОС внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе. МБОУ «Карьерновская средняя школа» предоставляет обучающимся 1-11 классов выбор занятий, направленных на развитие обучающихся. Общее количество обучающихся задействованных во внеурочной деятельности - 177.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям:

- спортивно-оздоровительное: «Движение есть жизнь»;
- проектно-исследовательская деятельность: курс «Крымоведение»;
- коммуникативная деятельность: «Создаем классный литературный журнал»;
- патриотическое, нравственное и экологическое направление: «Разговор о важном»;
- художественно-эстетическая творческая деятельность: «Весёлые нотки»;
- информационная среда: «Моя информационная культура»;
- учение с увлечением: «Занимательная грамматика»
- интеллектуальные марафоны: «Орлята России»;
- ученические сообщества: «Движение первых», «Я, ты, он, она!»;
- «Россия-мои горизонты».

Реализуется проект «Билет в будущее» для 6-11 классов.

Содержание занятий, предусмотренных как внеурочная деятельность, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлено на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения, занятия внеурочной деятельностью проводятся учителями начальных классов, учителями- предметниками. Общее

количество педагогов осуществляющих внеурочную деятельность -10. Списки обучающихся для посещения внеурочной деятельности составлены в соответствии с анкетированием и заявлениями родителей обучающихся.

По всем направлениям внеурочной деятельности учителями 1-11 классов разработаны рабочие программы, составлены и утверждены календарно- тематические планы.

С 2 сентября 2024г. в школе реализуется дополнительное образование по направлениям:

- туристско-краеведческое: «Школьный музей»;
- физкультурно-спортивное : «Спортивные игры»;
- художественное: «Эстрадный вокал», «Школьный театр».

Следует отметить, что каждый из организаторов внеурочной и дополнительной занятости детей строит работу, отличную от урочной системы: детям предоставляется возможность перемещаться в свободном пространстве, общаться друг с другом, проявлять смекалку и творчество, приобретать навыки через игру, экскурсии, наблюдения, мини-проекты, конкурсы, сюжетно-ролевые игры. Благодаря таким формам деятельности дети имеют возможность выхода на новый образовательный результат: в части метапредметных результатов - использование и решение проблем в реальных жизненных ситуациях; в части личностных результатов - интересы, мотивации, толерантность.

Педагогами ведутся журналы по внеурочной деятельности и дополнительного образования, темы занятий в журналах записываются педагогами и заполняются своевременно.

### **3.7. Организация школьного самоуправления.**

С целью привлечения обучающихся школы к сотворчеству и сотрудничеству с педагогическим коллективом в организации внеурочной воспитательной деятельности в школе функционирует ученическое самоуправление, которое осуществляется через СКД школы, классов, во главе которых стоят председатели классов. Президентом школы является — Фазылова Эльвие Эмирасановна. Содержание деятельности органов ученического самоуправления определяется планом воспитательной работы школы, планами классных коллективов. Задачами школьного самоуправления являлось: развитие у обучающихся таких качеств как: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива; организация самоуправления в школе и в классе, учебной актива классов. Одна из задач лидеров школьного самоуправления поддерживать и развивать школьные традиции. Традиционными стали коллективные творческие дела: День знаний, День здоровья, День самоуправления, День учителя, День матери, Новогодние праздники, День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы, Последний звонок, квесты.

### **3.8.Итоги воспитательной работы.**

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что, несмотря на введение ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции, поставленные задачи воспитательной работы в 2024 году в целом решены, цели достигнуты, однако необходимо продолжать работу в следующем году для полной реализации поставленных целей.

По итогам воспитательной работы можно выделить следующие результаты:

- 1.Повышение педагогического мастерства классных руководителей.
- 2.Повышение практической направленности планирования, приобщение к общешкольным мероприятиям всех членов классного коллектива.
- 3.Повышение степени взаимодействия классного руководителя с обучающимися, родителями.

Однако необходимо усилить работу по предоставлению результатов внеурочной деятельности. Усилить работу с родителями по психолого-педагогическому просвещению, продолжить работу по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся, усилить работу с активом школьного самоуправления.

Исходя из вышеизложенного, с целью дальнейшей реализации Программы воспитания в общеобразовательных учреждениях, Программы воспитания и социализации обучающихся на ступени начального общего образования, Программы воспитания и социализации на ступени основного общего образования, Концепции приоритетных направлений воспитательной работы, Концепции патриотического и духовно- нравственного воспитания в Республике Крым, организации повышения профессионального мастерства классных руководителей необходимо:

- продолжить работу по решению проблемы: «Применение современных воспитательных технологий в образовательном процессе»;
- продолжить воспитательную работу, направленную на реализацию поставленных целей и задач в

2024/2025 учебном году;

-усилить работу по профилактике правонарушений, преступлений и безнадзорности, профилактике детского суицида;

-продолжить работу с родителями по психолого-педагогическому просвещению;

**-продолжать работу по выявлению одаренных детей, организацию работы с ними.**

#### **4.Задачи на 2026 год:**

1. Определить, как основную проблему школы работу над научно-методической темой школы: «Повышение качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»

2. Использовать для реализации методической проблемы и задач школы следующие виды и формы методической работы:

Коллективные:

- педагогический совет;
- методический совет;
- научно-практическая конференция;

Групповые:

- деятельность методического кабинета школы;
- деятельность предметных методических объединений;
- деятельность динамических творческих групп;
- Школа молодого специалиста;
- методические совещания и оперативки;

Коллективно-групповые:

- семинары-практикумы;
- открытые уроки;
- круглые столы;
- деловые игры.

Индивидуальные:

- методические консультации;
- наставничество;
- самообразовательная работа

3. Считать основной целью школы:

«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

1. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и завершение поэтапного введения ФГОС основного общего образования (ООО).

2. Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.

3. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.

4. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

5. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

6. Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

7. Создание условий для самореализации учащихся в образовательном процессе и развития их ключевых компетенций.

8. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

9. Развитие ключевых компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

10. Отслеживание работы по накоплению и обобщению передового педагогического опыта (ответственные - руководители школьных методических объединений).
11. В работе по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение новых технологий (ответственные - зам. директора по УВР, руководители школьных методических объединений).
12. Расширение уровня использования ИКТ и дистанционных технологий в урочной и внеурочной деятельности.
13. Пополнение и обновление банка данных «Одаренные дети школы», банка данных образовательных программ, методических материалов, диагностических методик.
14. Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся в рамках научного общества обучающихся «Искатель».
15. В работе МО по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технология подготовки современного урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, овладение членами педагогического коллектива здоровьесберегающими технологиями.
16. Стимулирование работы учителей и МО по обмену передовым педагогическим опытом.

## Приложение 1

### ПОКАЗАТЕЛИ

#### ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общая численность учащихся	человек	177
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	64
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	91
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	22
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	71 (43.5%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,8
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,9
Средний балл ГВЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	0
Средний балл ГВЭ выпускников 11 класса по математике	балл	0
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	3,1
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	3,4
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального	человек (процент)	1 (7%)

количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса		
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	1 (7%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	1 (7%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	1(7%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	12 (6%) в олимпиадах 149 (87,1%) - конкурсах
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: - муниципального уровня – регионального уровня	человек (процент)	4 (33,0%) в олимпиадах 19 (11,3%) - конкурсах
– федерального уровня		0 (0%) - в олимпиадах 17 (9,9%) – в конкурсах
– международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	22 (12,4%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	14 (7,9%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	177 (100%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	21
– с высшим образованием		14
– высшим педагогическим образованием		18
– средним профессиональным образованием		3

– средним профессиональным педагогическим образованием		1
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	17
– с высшей		7 (33%)
– первой		6 (28%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		3 (14%)
– больше 30 лет		3 (14%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		3 (14%)
– от 55 лет		4 (19%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	18 (85%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	18 (85%)
<b>Инфраструктура</b>		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	1 единица/4 учащихся
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	14
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	нет
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
– медиатеки		нет
– средств сканирования и распознавания текста		нет
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		нет
– системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	188 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	3,3 кв. м.

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	1
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	95 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	95 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	95 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	95 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	95 человек/100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	95 человек/100%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	17 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	7 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2 человека/29 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2 человека/29 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических	4 человека/57 %

	работников, имеющих среднее профессиональное образование	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человека/ 57 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек/14,3%
1.8.1	Высшая	0 человек/%
1.8.2	Первая	1 человек/14,3%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	7 человек/100 %
1.9.1	До 5 лет	4 человека/57 %
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/ 14,3 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека/29 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/14,3 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 человек/100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека/ 33,3%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	7 человек/95 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет

1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью

29 (двадцать девять) листов

Директор МБОУ «Карьерновская  
средняя школа» С. И. Саттарова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849232

Владелец Саттарова Эльмаз Исаевна

Действителен с 10.08.2025 по 10.08.2026